

Mötesprotokoll

CIMED styrelsemöte

Tid: 9:e december 2025, kl. 15.00–16.30

Plats: Zoom/Campus Flemingsberg, NEO, mötesrum DNA

Närvarande: Peter Lönnroth (PL), Stefan Jacobson (SJ), Matti Sällberg (MS), Peter Stenvinkel (PS), Kristina Gemzell Danielsson (KGD), Martin Bergö (MB), Soo Aleman (SA), Lena Berglin (LB, adjungerad), Annika Bergquist (AB, adjungerad)

Inbjudna: Patrik Jarvoll (Preclinical Imaging Facility), Jonas Fuxe (Labmed)

Beslut: §2–3 och §5–7

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande PL.

§2 Fastställande av dagordning och justeringsperson

Dagordningen godkändes och PS valdes till justeringsperson.

§3 Föregående protokoll

Föregående protokoll som hade skickats ut med kallelsen godkändes och lades till handlingarna.

§4 Äskande Preclinical Imaging Facility (PIF)

Patrik Jarvoll presenterade ett reviderat äskande för "Small animal imaging and core facility infrastructure in KPL". Det tidigare förslaget hade bedömts kräva ett mer underbyggt underlag, framför allt avseende budget och ekonomiska beräkningar. Det nya äskandet redogjordes för vid mötet.

Efter presentationen förde styrgruppen en intern diskussion där vikten av djurförsök inom den kliniska forskningen betonades, liksom den betydande nytta en förstärkt PIF-infrastruktur bedöms medföra för den kliniska forskningen.

Beslut:

Styrgruppen beslutade att bevilja 1,5 Mkr för 2026. Vidare fattades ett inriktningsbeslut att avsätta samma belopp för 2027 och 2028, med definitivt beslut efter inlämnad redovisning inklusive progressrapport för respektive år. Styrelsen godkände äskandet i enlighet med ovanstående kriterier.

§5 Ansökan rekryteringsbidrag junior forskare

Prefekten för Labmed, Jonas Fuxe, presenterade ansökan om rekryteringsbidrag för juniora forskaren Dr. Malene Lindholm. Rekryteringen bedöms stärka den translationella forskningen på Campus Syd genom att tillföra spetskompetens inom muskelfysiologi och metabolism. Den förväntas även komplettera och förstärka de befintliga kliniska och molekylära plattformarna.

Styrelsen förde en intern diskussion där nyttan av kandidatens forskning i relation till den kliniska verksamheten framhölls som hög. Samtliga prefekter på Campus Syd har lämnat sitt bifall till ansökan, vilket även styrktes av KI Syds Dekan, Matti Sällberg.

Beslut:

Styrelsen beslutar att bevilja rekryteringsstöd för Dr. Malene Lindholm om 1 MSEK per år under en period av tre år (2026–2028). Styrelsen ställer som krav att Dr. Lindholm ska ha flyttat sin forskningsverksamhet till Campus Syd innan de beviljade medlen betalas ut.

§6 Ekonomi

AB gick igenom CIMED:s budget för 2026, inriktningsbeslutbudget för 2027–2028 samt utfall per 30 november 2025:

CIMED:s ekonomiska lägesbild presenterades. På intäktssidan kvarstår 77,5 MSEK, och det har bekräftats att bidraget från Region Stockholm fortsätter även kommande år. Säkra fordringar samt återlämnade medel kan flyttas upp till intäktssidan.

Det noterades att flera av de strategiska satsningarna, såsom CBB och andra tidsbegränsade initiativ, avslutas nästa år, vilket skapar visst budgetutrymme. Den tidigare beslutade satsningen om 1,5 MSEK/år på PIF ryms inom detta. Det finns fortsatt utrymme för strategiska rekryteringar, inklusive möjlighet att rekrytera ännu en senior forskare. Efter beslutet om rekryteringsstöd till Dr. Malene Lindholm återstår cirka 1 MSEK inom ramen för rekryteringsmedel för unga forskare.

Styrelsen konstaterade att budgeten speglar de diskussioner som förts om att värna och underhålla den befintliga verksamheten, samtidigt som utrymme ska finnas för strategiska rekryteringar, konferensstöd och liknande satsningar.

Beslut:

Styrelsen godkände budget för 2026.

Inriktningsbeslut budget 2027–2028: Styrelsen beslutade att CIMED även för 2027 och 2028 ska följa nuvarande strategiska inriktning. Detta innebär att verksamheten i första hand ska underhållas och konsolideras, samtidigt som utrymme skapas för ett mindre antal strategiska rekryteringar, konferensstöd och andra riktade satsningar i linje med CIMED:s uppdrag.

Saldorapport: Saldot per 30 november uppgår till +8,5 MSEK. De totala kostnaderna för 2025 beräknas kunna uppgå till cirka 79 MSEK, under antagandet att samtliga projekt förbrukar sina tilldelade medel. Detta ligger något över årets intäktsnivå om 77,5 MSEK.

Alla forskare med projektsaldon som överstiger +40 000 kronor per den 30 november kontaktas av CIMED:s kansli och informeras om att CIMED återtar medel som inte är förbrukade vid årsskiftet.

§7 CIMED projektbidrag 2027–2029

AB presenterade sammanställningen för den kommande utlysningen av projektbidrag 2027–2029, inklusive uppdaterad utlysningstext och beredningsordning enligt bilaga. AB gick även igenom tidsplanen för utlysningen samt prioriteringsgrupperna.

I årets utlysning har några förtydliganden och justeringar införts. Bland annat betonas att forskare över 67 år ska redovisa återväxten i projektgruppen, och ansökningar utan en rimlig plan för detta kommer att avslås. På önskemål från tidigare granskare har det även införts ett krav på att fortsättningsansökningar ska innehålla en kort rapport om hur tidigare beviljade medel har använts.

Beslut:

Styrelsen beslutade att godkänna de föreslagna ändringarna i utlysningstexten och beredningsordningen, inklusive tidsplan och prioriteringsgrupper, för projektbidrag 2027–2029.

§8 Uppföljning: könsfördelning i beviljade projektbidrag (2020–)

AB presenterade en sammanställning av beviljandegraden för kvinnor och män i CIMED:s projektutlysningar från 2020 och framåt. Statistiken togs fram med anledning av den kritik som framfördes vid CIMED:s strategimöte i oktober, där det uppmärksammades att en högre andel män beviljades medel i den senaste utlysningen 2026–2028.

Genomgången visar att beviljandegraden mellan könen varierar mellan åren men inte uppvisar ett systematiskt ojämnt mönster över tid. Styrelsen tog del av statistiken och lade ärendet till handlingarna.

§9 Åtgärder efter strategidag: plan för att förbättra Neos miljö

Vid strategimötet i oktober framkom önskemål om förbättring av Neos miljö för att öka attraktionen och nyttjandet av lokalerna. MS ådrogs att ta fram ett underlag och återkopplade till styrelsen om de diskussioner som förts i prefektgruppen och styrgruppen. Ett av förslagen är en möjlig flytt av Vecura från Novum till plan 8 i Neo, vilket skulle innebära att verksamheten integreras närmare forskningsmiljön. Forskningsdirektör Olof Akre har uttryckt sig positivt till detta.

Ett annat förslag som nämndes är att skapa en faculty club på bottenplanet i Neo, i samverkan med studentkårerna, för att bidra till ökad samvaro och stärkt akademisk miljö. MS återkommer med ett mer konkret förslag till fortsatt hantering vid kommande möten.

Vid protokollet,

Lena Berglin

Protokollet justeras,

.....
Peter Stenvinkel, ledamot

.....
Peter Lönnroth, ordförande

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign