

CIMED styrelsemöte

Tid: 29:e mars 2021, kl. 14.00-16.00

Plats: Zoom

Närvarande: Amanda Klein (AK, adj.), Anders Gustafsson (AG), Anna Martling (AM), Annika Bergquist (AB, adj.), Annika Tibell (AT), Maria Eriksdotter (ME), Peter Lönnroth (PL), Peter Stenvinkel (PS) och Stefan Jacobson (SJ).

Beslut: § 2-5

§1 Mötet öppnas

Mötet öppnades av ordförande PL. Karolinska Institutets prorektor Anders Gustafsson är ny ledamot och presenterades för övriga medlemmar i styrelsen.

§2 Fastställande av dagordning och justeringsperson

SJ valdes till justeringsperson. AB önskade lägga till en punkt om strategiska rekryteringar. Dagordningen godkändes.

§3 Föregående protokoll

PL gick igenom föregående protokoll. Protokollet från 20210113 godkändes och lades till handlingarna.

§4 Utlysning kliniska forskarmånader och projektbidrag 2022-2024

AK presenterade utlysningresultatet och förslag på fördelning av medel mellan granskningsgrupper och junior- respektive seniornivå. Enligt förslaget fördelas medel proportionerligt enligt antal inkomna ansökningar inom varje grupp och nivå (i enlighet med tidigare års fördelning). Detta ger indirekt en fördelning som gynnar juniorer, som tilldelas lägre belopp. AG undrade hur granskningsgrupperna ser ut. AK presenterade ordförande i grupperna och skickar beredningsordning med lista på granskare och ordförande.

Beslut: Styrelsen godkände förslag på fördelning av medel mellan granskningsgrupper och junior och seniornivå.

§5 Ny ekonomirutin

AB beskrev förslag på en ny ekonomirutin vid CIMED och institutionen för medicin Huddinge. Orsaken till de nya rutinerna är dels att de nya reglerna för medelsanvändning inom varje kalenderår anses fungera så bra att uppföljning och kontroller av saldo nu kan glesas ut och dels att ge AK mera utrymme för andra arbetsuppgifter. I korthet innebär förslaget bland annat att forskares budgetar samlas in och följs upp av MedH:s ekonomiavdelningen.

Ekonomiavdelningen är även kontaktperson för forskare i budgetfrågor. Redovisning av CIMED:s resultat sker kvartalsvis på aggregerad nivå och enskilda forskare följs endast upp i oktober inför bokslut. Påminnelser om fakturor för kliniska forskarmånader skickas endast ut i oktober av forskningskoordinator.

Beslut: Styrelsen godkände förslaget om nya ekonomirutiner.

§6 Uppföljning Bildinformatik vid Campus Flemingsberg

AK beskrev hur arbetet med det nya samarbetet Bildinformatik fortskrider. Bildinformatik är ett samarbete mellan de tre infrastrukturerna Jonassons centrum för medicinsk utbildning vid Kungliga Tekniska Högskolan (KTH), Stockholm Medical Image Lab & Education (SMILE) vid KI och Prekliniskt laboratorium (PKL, inklusive Preclinical Imaging facility, PIF) vid Karolinska Universitetssjukhuset Huddinge. Samarbetet syftar till att garantera att KI:s, KTH:s och Region Stockholms investeringar i forskningsinfrastruktur kommer till maximal nytta. CIMED har bidragit med ett stöd motsvarande 200 000 kr (med möjlighet till ytterligare 200 000kr) för 2021 för att starta upp verksamheten. CIMED avtal har nu upprättats och CIMED medel har betalats ut till konto på SMILE, CLINTEC som är samordnande för samarbetet. Rekrytering av en forskningssamordnare har pågått under februari och mars och är inom kort klart. En preliminär verksamhetsplan för 2021 har gjorts med följande mål:

1. Inventera behov av bildinformatisk analys på Campus Flemingsberg
2. Öka kännedom om Jonassons centrum, PKL och SMILE
3. Öka nyttjandet av Jonassons centrum, PKL och SMILE
4. Integrera Jonassons centrum, PKL och SMILE som en del av den lokala CLINICUM satsningen på Campus Flemingsberg.

Dialog med AK och AB sker kontinuerligt och en första progressrapport väntas inkomma senast den 10 juni varefter beslut om fortsatt finansiering kan fattas av styrelsen vid styrelsemötet i juni. AG undrade om PKL:s verksamhet även ingår i CIMED:s intresseområde. AT kommenterade att det framför allt är verksamheten under imaging-faciliteten PIF på PKL som CIMED gett stöd till.

§7 Uppföljning Center för bioinformatik och biostatistik vid Campus Flemingsberg

AB presenterade pågående och planerade aktiviteter för Center för bioinformatik och biostatistik (CBB) samt den nya hemsidan på KI:s websidor som nu är på plats. För att bygga upp verksamheten annonserar CBB nu tre deltidstjänster, där CBB står för lönekostnader för 30%. Man planerar även seminarier och samarbete med Clincicum samt övriga infrastrukturer vid Campus Flemingsberg. AB presenterade även den preliminära budgeten för CBB. AG kommenterade att CIMED:s finansiering under det första året var lägre än tidigare avtalat med rektor på KI. AB förklarade att detta beror på en neddragning i CIMED stödet från Region Stockholm men att det i CIMED:s budget för 2022 och 2023 finns avsatt drygt 2,5 MSEK per år. AG kommenterade även användningen av KI medel för inskaffandet av

P2

apparatur till CBB och underströk att KI:s medel i första hand ska användas för drift av CBB:s verksamhet på samma sätt som KI:s stöd till Clinicum. AM önskade att CBB:s budget integreras med den för Clinicum. Styrelsen enades om att budgeten behöver justeras och PL önskade en tydligare process för beslut om CBB. Dekan Syd ME uppdrogs att samordna en tydligare beslutsprocess där KI, sjukhuset och Clinicum blir delaktiga. AB uppdrogs att i samråd med föreståndaren för CBB och Dekan Syd (ME) justera budgetförslaget till nästa styrelsemöte.

§8 och §9 Slutrapporter från 2020 och återrapportering från forskare till CIMED

Styrelsen diskuterade inkomna slutrapporter och hur återrapportering till CIMED bör göras för att bäst möta behovet av rapportering till Region Stockholm. Styrelsen enades om att slutrapporteringen kan förenklas men att den kliniska nyttan fortsatt bör beskrivas av CIMED forskare. AB och AK uppdrogs att ta fram en ny mall för återrapportering till CIMED.

§10 Strategiska rekryteringar – inkommen fråga om gästprofessorer

AB presenterade en fråga som inkommit från prefekten vid BioNut, Janne Johansson om att äska CIMED strategiska rekryteringsmedel för en gästprofessur. Styrelsen enades om att tillåta även äskanden för gästprofessorer med motiveringen att den strategiska nyttan för den kliniska forskningen ska var avgörande.

Styrelsen diskuterade även hur presentation av äskanden ska ske och enades om att AK och AB sammanställer underlagen och att rekryterande prefekt bjuds in till styrelsemötet den 3 maj för att presentera sin kandidat.

Vid protokollet,

Amanda Klein

Justeras



Stefan Jacobson, styrelseledamot

Justeras



Peter Lönnroth, ordförande